

Vedtægter for Hjadstrup/Lunde Lokalråd.

§1. Status og hjemsted.

Lokalrådet skal i sin sammensætning og funktion være uafhængig af partipolitiske hensyn.

Lokalrådet har hjemme i Hjadstrup og Lunde Sogne.

§2. Formål og virke.

Lokalrådets formål er at varetage områdets interesser, at fremme udviklingen og at søge medindflydelse i anliggender, som vedrører lokalsamfundet i Nordfyns

Kommune. Rådet virker som et samlende, koordinerende og igangsættende forum for lokalområdets interesser over for Nordfyns Kommune, med det overordnede formål at medvirke til skabelsen og vedligeholdelsen af et levende, aktivt og ansvarligt lokalsamfund.

§3. Opgaver.

Rådets opgaver kan bl.a. være:

- Varetagelse af overordnede fælles interesseområder over for kommune og andre offentlige myndigheder.
- Udarbejde visioner og politikker for området.
- Forum for udveksling af ideer.
- Koordinere opgaver mellem foreninger/grupper i lokalområdet.
- Støtte til etablering og drift af projekter.
- Informationsformidling – herunder informationer til Landdistriksråd Nordfyns it-portal, samt andre relevante portaler.
- Repræsentere lokalrådet i relevante udvalg og organisationer. - Arbejde aktivt for styrkelse af lokalområdet.

§4. Bestyrelse.

Øverste myndighed For Hjadstrup/Lunde Sogns Lokalråd er et repræsentantskab bestående af medlemmer bosiddende i eller med virksomhed i sognet.

Medlemskab opnås ved henvendelse i sekretariatet, som noterer navn og adresse.

Repræsentantskabet vælger en bestyrelse, der består af mindst 6 medlemmer.

Hvert år vælges på et årsmøde bestyrelsesmedlemmer for en 2-årig periode.

I ulige år vælges halvdelen af medlemmerne og i lige år den anden halvdel af menige medlemmer.

På hvert årsmøde vælges desuden 2 suppleanter for en 1-årig periode.

Der kan afgives stemmer ved fuldmagt.

§5. Bestyrelsens konstituering og mødevirksomhed.

Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter generalforsamlingen med formand, Næstformand og kasserer fra bestyrelsen og en sekretær (som ikke behøver at have sæde i bestyrelsen).

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når halvdelen af medlemmerne er tilstede.

Beslutninger foretages ved almindeligt stemmeflertal.

Ved stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt.

Bestyrelsesmøder afholdes efter behov, og skal afholdes, når blot ét bestyrelsesmedlem ønsker dette, og skal afholdes senest 3 uger efter et sådan fremsat ønske.

Møder indkaldes skriftlig til alle bestyrelsesmedlemmer med minimum 7 dages varsel og med angivelse af dagsorden for mødet.

Bestyrelsen udarbejder forretningsorden, der forelægges repræsentantskabet til godkendelse.

Sekretæren fører bestyrelsens og repræsentantskabets møde og beslutningsprotokol.

Al kommunikation fra Lokalrådet foregår som hovedregel via mail.

De medlemmer der enten ikke har mail-adresse, eller af anden grund ønsker korrespondance på anden måde, skal indgive ønsker om dette ved indmeldelsen.

§ 6. Repræsentantskabs-/årsmøde.

Det afholdes minimum 1 årligt repræsentantskabsmøde, der samtidigt kan være årsmøde.

Formanden udsender indkaldelse med minimum 4 ugers varsel med angivelse af dagsorden for mødet.

Repræsentantskabet skal indkaldes, såfremt 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftligt ønske herom, med angivelse af dagsorden for mødet.

Dette møde skal afholdes senest 3 uger efter fremsat ønske.

I årets første kvartal afholdes årsmøde, hvor alle medlemmer af repræsentantskabet kan deltage.

Årsmødet varsles med mindst 4 og max 6 ugers varsel ved direkte skriftlig indkaldelse til alle medlemmer af repræsentantskabet.

Dagsordenen for årsmødet skal indeholde beretning for det forløbne år, forelæggelse af regnskab til godkendelse og valg til bestyrelsen og af revisorer.

Dagsorden for generalforsamling/årsmøde:

1. Velkomst ved formanden for repræsentantskabet
2. Valg af dirigent og evt. stemmetællere
3. Bestyrelsesformanden aflægger beretning til godkendelse
4. Kassereren fremlægger det reviderede regnskab til godkendelse
5. Fremlæggelse af budget og kontingent for næste år til godkendelse
6. Forslag fra bestyrelsen
7. Indkomne forslag
8. Valg af mindst 3 bestyrelsesmedlemmer for en 2-årig periode.
9. Valg af 2 suppleanter for 1 år.
10. Valg af 1 revisor for 2 år.
11. Eventuelt

Forslag til behandling på årsmødet/generalforsamlingen skal fremsendes til formanden senest den 14 dage før generalforsamlingen for at komme med til behandling på førstkommende årsmøde/generalforsamling.

Alle medlemmer af repræsentantskabet har stemmeret på årsmøde/generalforsamling gældende fra indmeldelsesdato.

§ 7. Økonomi og regnskab.

Lokalrådet finansieres via tilskud fra det offentlige, private bidrag og eventuelle aktiviteter.

Regnskabet følger kalenderåret.

Kassereren fører regnskabet, der efter afslutning godkendes af bestyrelsen og efter foretaget revision fremlægges på årsmøde/generalforsamling til godkendelse.

§ 8. Tegning og hæftelse.

Lokalrådet tegnes udaf til af formanden. Medlemmerne hæfter kun med den eventuelle indskudte kapital, og har ingen forpligtelse over for evt. hæftelse, som lokalrådet måtte have forpligtet sig til.

§ 9. Vedtægtsændringer.

Vedtægtsændringer kan kun ske på et ordinært årsmøde/generalforsamling med angivelse af ændringerne i dagsordenen på indkaldelsen, eller på en ekstraordinær generalforsamling indkaldt specielt med dette formål, og ligeledes med ændringerne nævnt i dagsordenen på indkaldelsen.

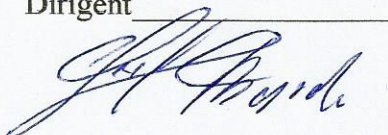
Vedtægtsændringer kræver at mindst 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer stemmer for. Opnås der ikke 2/3 af de stemmeberettiges tilsagn, men hvis halvdelen af de fremmødte stemmeberettigede stemmer for, kan der indkaldes til ny ekstraordinær generalforsamling med samme betingelser, hvor forslaget kan vedtages af et flertal af de fremmødtes tilsagn.

§ 10. Opløsning af lokalrådet.

Opløsning af lokalrådet kan ske på samme betingelser som vedtægtsændringer. Ved beslutning om opløsning af lokalrådet, skal eventuel formue gå til velgørende formål.

Således vedtaget på generalforsamling den 05. April 2018.

Dirigent



Referent

